

Betreiber: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### Identifikation Ladestation

Typ (z. B. Smart 22,  
eMobility-Gateway): \_\_\_\_\_

Seriennummer: \_\_\_\_\_

Firmware Version: \_\_\_\_\_

Kurzbeschreibung (Projektname / Projektnummer / Montageort (z. B.  
Parkhaus, Etage F, Parkplatz 117) / Anbindung an ein Backend-System  
bzw. MENNEKES ativo):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Identifikation eichrechtskonformer Energiezähler (falls erforderlich)

Baujahr des Zählers:  
\_\_\_\_\_

Typenbezeichnung des Zählers (z. B. eHZ-KW8E2A5L0EF2P  
oder EM2389):

\_\_\_\_\_

Seriennummer des Zählers (z. B. 09-45-4d-48-00-Fd-C9-31-02-E1  
oder ZJ5403660002):

\_\_\_\_\_



Die Wartung darf nur von einer Elektrofachkraft durchgeführt werden.



Für eichrechtskonforme Ladestationen gilt:

Arbeiten an Bauteilen, die eichrechtlich relevant sind, dürfen nur von einem **zertifizierten** Instandsetzer durchgeführt werden. Ansonsten verliert die Ladestation ihre Eichrechtskonformität. Auf Nachfrage erhalten Sie alle notwendigen Informationen.

### **Betriebs- und Installationsanleitung**

Hinweise zur Durchführung der einzelnen Schritte und zur Sicherheit, z. B. Warnhinweise, werden hier nicht beschrieben, sondern befinden sich ausschließlich in der Betriebs- und Installationsanleitung der jeweiligen Ladestation.

	i. O.
Die Betriebs- und Installationsanleitung, insbesondere die sicherheitsrelevanten Kapitel / Abschnitte, gelesen und verstanden.	<input type="checkbox"/>

### **Wartungsintervalle**

Die Wartungsintervalle unter Berücksichtigung von folgenden Aspekten wählen:

- Alter und Zustand des Geräts
- Umgebungseinflüsse
- Beanspruchung
- Letzte Prüfprotokolle

Die folgenden Wartungsarbeiten müssen mindestens halbjährlich oder jährlich durchgeführt werden.

# 1. Wartungsarbeiten, die mindestens halbjährlich durchgeführt werden müssen

## 1.1 Gehäuse außen

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Sichtprüfung auf Mängel und Beschädigungen durchgeführt.		<input type="checkbox"/>
Verriegelung (z. B. Deckelschloss, Frontplattenschloss) auf Funktion kontrolliert. ▶ Schlösser ggf. reinigen, fetten und justieren.		<input type="checkbox"/>
Ladestation auf Sauberkeit kontrolliert. ▶ Ladestation ggf. reinigen.		<input type="checkbox"/>

## 1.2 Gehäuse innen

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Ladestation auf Fremdkörper kontrolliert. ▶ Fremdkörper ggf. entfernen. ▲ Hinweis bei einer Ladesäule: Sollte ein Insektenbefall vermehrt festgestellt werden, kann die Ladesäule mit einem Sockelfüller (z. B. Blähton, 4 mm ... 8 mm Körnung, ca. 5 Liter) befüllt werden.		<input type="checkbox"/>
Sichtprüfung auf Trockenheit durchgeführt. ▶ Fremdkörper ggf. aus der Dichtung entfernen. ▶ Ladestation ggf. trockenlegen. ▶ Funktionsprüfung ggf. durchführen.		<input type="checkbox"/>
Befestigung auf dem Fundament bzw. an der Wand kontrolliert. ▶ Schrauben ggf. nachziehen.		<input type="checkbox"/>
Anschluss an der Erdungsanlage kontrolliert.		<input type="checkbox"/>
Bei eichrechtskonformen Ladestationen: Sichtprüfung der eichrechtlich relevanten Bauteile (z. B. QR-Code (Public Key), Siegelaufkleber, Plombe) auf Anwesenheit und Beschädigungen durchgeführt.		<input type="checkbox"/>

### 1.3 Steckdosenpanel / Ladesteckdose (wenn vorhanden)

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Funktion und Lesbarkeit des Displays / LED-Infofelds kontrolliert.		<input type="checkbox"/>
Klappdeckel / Schwenklappe / Shutter auf Leichtgängigkeit und vollständiges Schließen kontrolliert.		<input type="checkbox"/>
Verriegelung der Schwenklappe kontrolliert (wenn vorhanden).		<input type="checkbox"/>
Funktion des Schlüsselschalter kontrolliert (wenn vorhanden).		<input type="checkbox"/>
Kontaktbuchsen der Ladesteckdose auf Verschmutzungen und Fremdkörper kontrolliert. ▶ Ladesteckdose ggf. reinigen und Fremdkörper entfernen.		<input type="checkbox"/>
Steckdosenentwässerung auf festen Sitz und freien Ablauf der Schläuche prüfen.		<input type="checkbox"/>

### 1.4 Ladekabel (wenn vorhanden)

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Sichtprüfung auf optische Mängel (z. B. Knicke, Risse) durchgeführt.		<input type="checkbox"/>
Ladekabel auf Sauberkeit und Fremdkörper kontrolliert. ▶ Ladekabel ggf. reinigen und Fremdkörper entfernen.		<input type="checkbox"/>

## 1.5 Elektrische Schalt- und Sicherheitseinrichtungen

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Sichtprüfung auf optische Mängel durchgeführt (Fehlerstromschutzschalter, Leitungsschutzschalter, Schütze, Phasenfolgemessrelais usw.).		<input type="checkbox"/>
Funktion des Fehlerstromschutzschalters kontrolliert. Dazu die Prüftaste betätigen.		<input type="checkbox"/>

## 1.6 Belüftungssystem (wenn vorhanden)

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Beide Filtermatten (am Lüfter und an der Luftauslassöffnung) kontrolliert. ▶ Filtermatten ggf. austauschen.		<input type="checkbox"/>
Lüfter kontrolliert. ▶ Lüfter ggf. austauschen. ▲ Hinweis: Zum Testen das Thermostat herunterregeln.		<input type="checkbox"/>

## 1.7 Beleuchtung für die Energiezähler (bei den eichrechtskonformen Ladestationen AMEDIO)

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Beleuchtung auf Funktion kontrolliert. ▶ Leuchtmittel ggf. austauschen. ▶ EN 55015 beim Austausch beachten. Empfehlung: Osram ST PIN 10 0.9 W/2700K G4 CL		<input type="checkbox"/>

## 2. Wartungsarbeiten, die mindestens jährlich durchgeführt werden müssen

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Fundament kontrolliert (falls vorhanden).		<input type="checkbox"/>
Anschlussklemmen der Versorgungsleitung kontrolliert. ▶ Anschlussklemmen ggf. nachziehen.		<input type="checkbox"/>

### 2.1 Elektrische Anlage

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Besichtigung der elektrischen Anlage nach IEC 60364-6 sowie den entsprechenden gültigen nationalen Vorschriften (z. B. DIN VDE 0105-100 in Deutschland) durchgeführt. ■ Schutz gegen direktes Berühren ■ Schutz gegen indirektes Berühren ■ Überstrom- und Überspannungsschutz ■ Dokumente (z. B. Schaltpläne, Anleitungen) und Sicherheitsaufkleber vollständig		<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

## 2.2 Wiederholung der Messungen und Prüfungen nach IEC 60364-6

Aufgaben	i. O.
<p>Wiederholung der Messungen und Prüfungen nach IEC 60364-6 sowie den entsprechenden gültigen nationalen Vorschriften (z. B. DIN VDE 0105-100 in Deutschland) durchgeführt und dokumentiert. *</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Fehlerstromschutzschalter Auslösestrom [mA]: _____ / _____</li> <li>■ Fehlerstromschutzschalter Abschaltzeit [ms]: _____ / _____</li> <li>■ Erdungswiderstand [<math>\Omega</math>]: _____</li> <li>■ Netzform: _____</li> <li>■ Spannungsmessung [V]: _____</li> <li>■ Drehfeldrichtung: _____ / _____</li> <li>■ Durchgängigkeit des Schutzleiters: _____</li> <li>■ Schleifenimpedanz: _____</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p>Funktionsprüfung und Ladesimulation mittels MENNEKES Prüfbox durchgeführt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Status A (Kein Fahrzeug angeschlossen) _____</li> <li>■ Status B (Fahrzeug angeschlossen, aber nicht ladebereit) _____</li> <li>■ Status C (Fahrzeug angeschlossen und ladebereit, Belüftung nicht gefordert) _____</li> <li>■ Status D (Fahrzeug angeschlossen und ladebereit, Belüftung gefordert (gasende Batterien)) _____</li> <li>■ Status E (Fehler - Kurzschluss zwischen CP und PE) _____</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

\* extern erstellte Prüfprotokolle können diesem Dokument angehängt werden.

## 2.3 Eichgültigkeit (nur bei eichrechtskonformen Ladestationen)

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
Eichgültigkeit kontrolliert. ► Ladestation ggf. nacheichen lassen. ▲ Hinweis: Die Eichgültigkeitsdauer wird vom Mess- und Eichrecht vorgegeben. Der Startzeitpunkt der Eichgültigkeitsdauer ist das Baujahr des Zählers und das Baujahr der Ladestation (siehe Typenschild).		<input type="checkbox"/>

## 2.4 Beleuchtung für die Energiezähler (bei den eichrechtskonformen Ladestationen AMEDIO)

Wartungsarbeit	Bemerkung	i. O.
► Leuchtmittel austauschen (präventative Maßnahme). ► EN 55015 beim Austausch beachten. Empfehlung: Osram ST PIN 10 0.9 W/2700K G4 CL		<input type="checkbox"/>



### 3. Wartung durchgeführt (bitte ausfüllen)

Aufgaben	i. O.
Kunden darüber informiert, dass die Ladestation täglich / bei jeder Ladung auf äußere Schäden kontrolliert werden muss.	<input type="checkbox"/>
Keine Mängel festgestellt. Falls doch Mängel / offene Punkte festgestellt wurden, diese hier aufschreiben: _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/>

#### Kontaktdaten Wartungsunternehmen

Wartungsunternehmen: \_\_\_\_\_

Name Techniker: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

**Anfahrt**

Fahrstrecke in km: \_\_\_\_\_

Ausgangsstandort: \_\_\_\_\_

**Arbeitszeit Serviceeinsatz**

von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

**Für den Kunden (Zur Kenntnis genommen)**

Name: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift / Stempel: \_\_\_\_\_

**Für das Wartungsunternehmen (Tätigkeiten wurden gemäß dieses Dokuments vorgenommen)**

Name: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift / Stempel: \_\_\_\_\_

**Anmerkungen**

Empty rectangular box for notes.